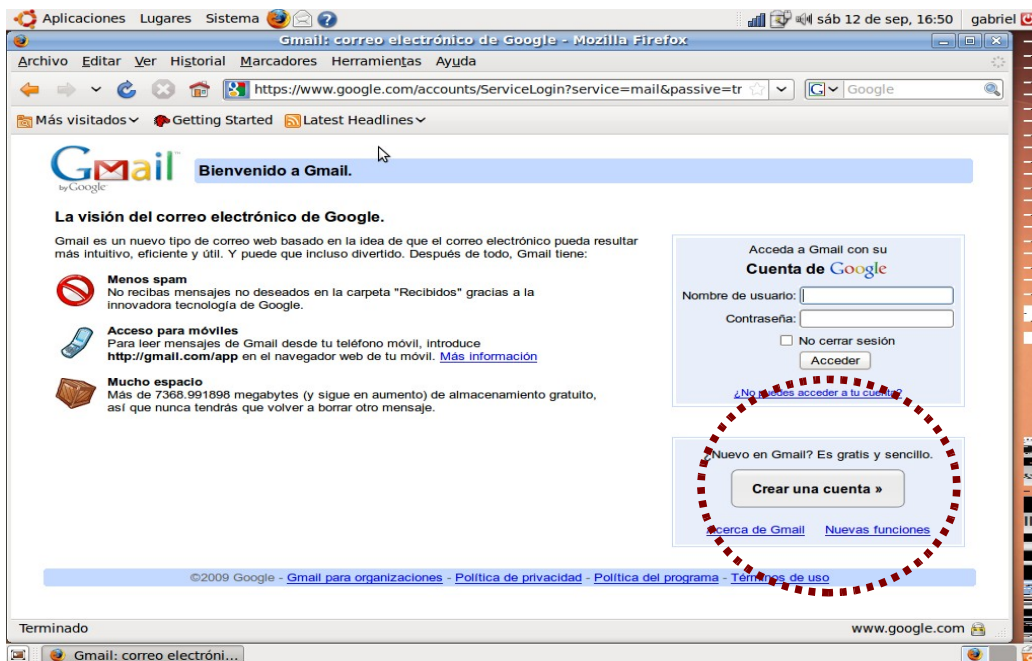


## PRÁCTICA 1: Cuenta de correo electrónico de Google.

**Objetivo de la práctica:** crear una cuenta de correo que se utilizará durante el curso.

### Pasos a seguir:

1. Utilizando el FireFox (u otro navegador), accede a la página de Google.
2. Accede al menú "Gmail" de esta página. Encontrarás la siguiente pantalla.

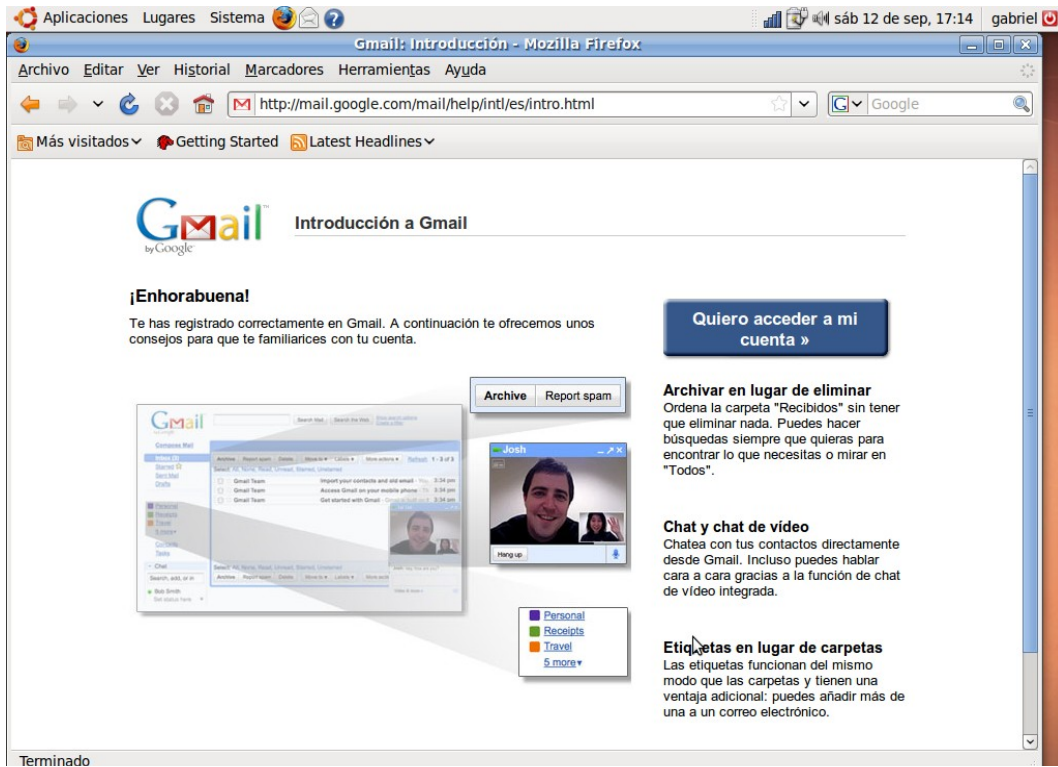


3. Vete a "Crear una cuenta" y rellena los campos que aparecen:

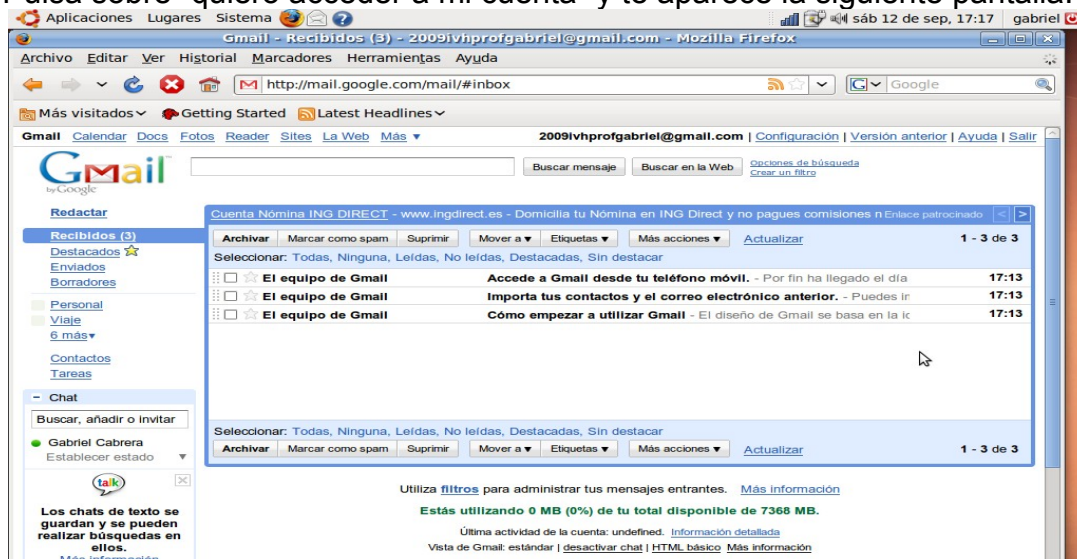
Debes tener en cuenta las condiciones que se indican a continuación:



- a. Tu nombre y apellidos deben ser los verdaderos (pues aparecerán cuando envíes ficheros para su corrección).
- b. El “nombre de registro” es el de tu cuenta. Debe ser: 2009ivh4(tus iniciales). En el caso en que no esté disponible, añade a continuación algún elemento más que lo identifique.
- c. Desmarca el campo que dice “no cerrar sesión”.
- d. Cuando hayas completado todo los campos, pulsa sobre “Acepto crear mi cuenta”. Si todo está bien, aparecerá las siguiente pantalla:



4. Pulsa sobre “quiero acceder a mi cuenta” y te aparece la siguiente pantalla:



5. Puedes empezar ya a manejar tu correo.